

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo  
"T.GROSSI"  
Via T. Grossi, 35  
Rho (MI)

**OGGETTO: Richiesta certificato di servizio**

Il/la sottoscritto/a: \_\_\_\_\_

nato/a il / \_\_\_\_\_ / a \_\_\_\_\_

**insegnante / A T A - a tempo i n d e t e r m i n a t o / d e t e r m i n a t o**

chiede il rilascio di un c e r t i f i c a t o di servizio in

• **carta semplice**, per uso \_\_\_\_\_

si prega di indicare l' a r t i c o l o / l e g g e di esenzione bollo:

> • **DPR. 642/72 Tab. B art. 9 ESENTE** Certificati occorrenti per la liquidazione e il pagamento di pensioni, indennità di liquidazione, assegni familiari;

> • **DPR. 642/72 Tab. B art. 12 ESENTE** Certificati da produrre in ambito di procedimenti giurisdizionali o amministrativi relativi a controversie: in materia di assicurazioni sociali obbligatorie; individuali di lavoro; in materia pensionistica; in materia di locazione di immobili urbani.

> • **Legge 370/88 art. 1 ESENTE** Certificati da produrre per la partecipazione a pubblici concorsi e graduatorie

> • **DPR 601/73 art. 15 ESENTE** Certificati da presentare per procedimenti inerenti finanziamenti al medio e lungo termine già concessi e la loro esecuzione, modificazione ed estinzione. Sono soggetti a bollo i certificati per la concessione del finanziamento (Ministero delle Finanze - Risoluzione 22.07.1996 n. 159)

> • **Altro (si prega di specificare la motivazione e verificare se l'uso è ESENTE )** \_\_\_\_\_

• **in carta legale** per uso \_\_\_\_\_

(allegare marca da bollo da € 16.00)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_