

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO "T. GROSSI" Via T. Grossi, 35 - 20017 RHO (MI) C.F. 93546620159- Cod. Mecc. MIIC8FF002 Tel. 02. 93900447 FAX 02. 93 469700 E-mail miic8ff002@istruzione.it PEC miic8ff002@pec.istruzione.it Sito: www.icgrossirho.gov.it - codice univoco ufficio UFZ6T1</p>	<p>INSIEME</p>  <p>VERSO ...</p>
---	---	---

Prot.
CIG Z1E1FB29EA
Codice Univoco UFZ6T1

Rho, 28 Agosto 2017

OGGETTO: Bando di Gara per la concessione del servizio di erogazione di bevande calde, fredde e snack/merende dal 15 Settembre 2017 al 14 Settembre 2020 - con installazione di distributori automatici - procedura ad evidenza pubblica.

Si dà avviso alle Aziende in indirizzo che nel sito di questa Istituzione Scolastica www.icgrossirho.gov.it è stato pubblicato il bando di gara e gli allegati di cui all'oggetto.

1) OGGETTO E DURATA DELLA CONCESSIONE

La gara riguarda la scelta del concessionario del servizio di erogazione di bevande fredde e calde nonché di snack e merende, mediante distributori automatici presso le sedi dell' Istituto Comprensivo "T. Grossi" di Rho. Il servizio oggetto della gara è rivolto ai seguenti utenti:

- Docenti, personale ATA, visitatori e ospiti autorizzati

La popolazione scolastica per l' a.s. 2017/18 è di circa 100 fra docenti e personale ATA.

La durata della concessione è dal 15 Settembre 2017 al 14 Settembre 2020 o comunque di tre anni a decorrere dalla data di stipula del contratto.

Il seguente prospetto riassuntivo individua l'esatta collocazione dei distributori automatici:

Sede	Tipologia utenza	Bevande calde	Bevande fredde	Snack/Merende
Sede centrale di via T. Grossi 35 - Rho	Docenti, ATA, occasionalmente genitori ed esterni autorizzati	1	1	1
Plesso scuola dell'Infanzia "Collodi" di Via Togliatti - Rho	Docenti, ATA, occasionalmente genitori ed esterni autorizzati	1	1	1
Plesso scuola Primaria "Casati" di Via Buozzi, 17 - Passirana	Docenti, ATA, occasionalmente genitori ed esterni autorizzati	1	1	1
Plesso scuola Primaria "Rodari" di Via Sartirana - Rho	Docenti, ATA, occasionalmente genitori ed esterni autorizzati	1	1	1
Plesso scuola Primaria "S. Zennaro" di Via Dalmazia, 19 - Rho	Docenti, ATA, occasionalmente genitori ed esterni autorizzati	1	1	1

Le macchine erogatrici dovranno:

- essere di facile pulizia e disinfettabili, sia all'interno che all'esterno, tali da garantire l'assoluta igiene dei prodotti distribuiti;
- avere il dispositivo esterno di erogazione non esposto ad insudiciamenti od altre contaminazioni;
- riportare una targhetta con il nominativo e la ragione sociale della Ditta affidataria e il suo recapito;
- riportare su targhetta il nominativo del referente a cui rivolgersi in caso di urgenza;
- essere dotate, per la presentazione su richiesta del Dirigente Scolastico, di documentazione che attesti l'avvenuto controllo dell'integrità dei prodotti inseriti e degli interventi di pulizia, igienizzazione e rifornimento effettuati.

2) **CANONE CALCOLATO SU BASE ANNUALE DELLA CONCESSIONE**

Gli spazi (intesi come locali e loro pertinenze) dei distributori automatici e i relativi impianti fissi sono di proprietà dell'Amministrazione Comunale. Sono a carico del Comune le spese dell'acqua potabile e dell'energia elettrica.

Le ditte interessate alla gara dovranno indicare nell'offerta l'ammontare degli eventuali canone (se previsto invece della concessione in comodato d'uso) e contributo che intendono corrispondere per il consumo delle utenze, che sarà utilizzato dalla scuola per il finanziamento delle attività didattiche, dovrà essere gestito nel Programma Annuale e dovrà essere versato sul c/c bancario intestato all'Istituto.

3) **PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, redatta utilizzando i modelli allegati alla presente, dovrà essere fatta pervenire a mezzo posta con raccomandata A.R. o con consegna a mano, in unico plico chiuso indirizzato a Istituto Comprensivo "T. Grossi" Via T. Grossi, 35 - 20017 Rho (MI).

Il termine per la presentazione dell'offerta è fissato perentoriamente entro e non oltre le **ore 12.00 di Venerdì 08 Settembre 2017**, con successiva apertura delle buste lunedì 11 Settembre 2017 alle ore 12. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e considerati come non consegnati.

Le offerte redatte in modo non conforme alle prescrizioni o non corrispondenti alle modalità di presentazione delle richieste saranno considerate nulle, come non sono ammesse integrazioni successive all'apertura delle buste da parte delle ditte.

4) **PRESENTAZIONE DELLE BUSTE CONTENENTI L'OFFERTA**

Il plico esterno dovrà riportare l'indirizzo dell'Istituto Comprensivo "T. Grossi" Via T. Grossi, 35 - 20017 Rho (MI). Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, la firma e/o sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente e, oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, la dicitura "BANDO DI GARA DISTRIBUTORI AUTOMATICI BEVANDE E MERENDE".

Il plico dovrà contenere la seguente documentazione:

- "Busta A - Documentazione amministrativa";
- "Busta B - Offerta tecnica";
- "Busta C - Offerta economica".

Tutte le buste e tutti i documenti devono essere corredati del timbro dell'offerta o altro diverso elemento di identificazione, o altre indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale.

La "Busta A - Documentazione amministrativa" dovrà contenere l'allegato 1 (domanda di partecipazione), l'allegato 2 (autocertificazione) e l'allegato A (patto di integrità), compilati in tutte le parti necessarie;

La "Busta B - Offerta tecnica" dovrà contenere l'offerta tecnica compilata secondo il modello predisposto dall'amministrazione, che costituisce l'allegato 3 alla documentazione di gara;

La "Busta C - Offerta economica" dovrà contenere l'offerta economica con specifica indicazione dei prezzi offerti per i singoli prodotti, redatta utilizzando l'allegato 4 alla documentazione di gara.

L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

5) **COMPARAZIONE DELLE OFFERTE, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E PENALITA'**

La presente gara verrà aggiudicata facendo riferimento agli articoli 83 e 84 del D. lgs. N. 163/2006 e successive modifiche. L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultante dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per quella economica.

Le offerte verranno analizzate e comparate da apposita Commissione Tecnica nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte.

Per la comparazione delle offerte si prenderanno in considerazione i criteri obiettivi e comparativi indicati nel presente paragrafo con i relativi punteggi.

La commissione avrà a disposizione un punteggio massimo attribuibile pari a punti 100 (cento) e il punteggio sarà ripartito nei modi precisati nel presente paragrafo. Nel caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio.

5.1 Valutazione dell'offerta economica Busta C PUNTEGGIO MASSIMO 40 PUNTI SU 100

I prezzi offerti per ciascuna categoria sono riferiti a prodotti acquistabili con moneta.

La possibilità di utilizzare chiavette prepagate è valutata all'interno dell'offerta tecnica e consente di differenziare i prezzi dei prodotti. A seconda della modalità di acquisto da parte dell'utenza (moneta o chiavetta) possono essere praticati prezzi diversi per lo stesso prodotto, ma il prezzo dell'acquisto con chiavetta deve essere sempre uguale o inferiore a quello con moneta.

Per ciascuna categoria, si procederà all'attribuzione dei punteggi indicati nella tabella seguente.

Tabella punteggi per valutazione offerta economica

a)	Caldo: caffè espresso, espresso lungo, macchiato, d'orzo Il prezzo offerto per questa categoria non potrà essere superiore a € 0,40 a pena di esclusione. Il punteggio massimo sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo medio (somma dei singoli prezzi proposti divisa per il loro numero, ad es. $(0,30+0,32+0,34)/3=0,32$	P. max punti 10
b)	Caldo: altre bevande calde (caffè decaffeinato, latte, cappuccino, the al limone, cioccolata ...). Il punteggio massimo sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo medio.	P. max punti 7,5
c)	Bevande Fredde: acqua naturale/frizzante Il prezzo offerto per questa categoria non potrà essere superiore a € 0,30 a pena di esclusione. Il punteggio massimo sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo medio.	P. max punti 7,5
d)	Bevande fredde: bibite I distributori automatici dovranno obbligatoriamente fornire, in questa categoria, almeno un prodotto "senza zuccheri/dietetico". Il punteggio massimo sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo medio.	P. max punti 5
e)	Snack - Merende I distributori automatici dovranno obbligatoriamente fornire, in questa categoria, prodotti da forno e snack monoporzione (dolci e salati). Il punteggio massimo sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo medio compatibilmente con la qualità del prodotto.	P. max punti 10

Alle altre offerte sarà assegnato, per ciascuna categoria un punteggio in misura inversamente proporzionale, secondo la seguente formula: $X=(P_b/P_o \cdot P_{max})-1$ dove:

X = punteggio assegnato;

P_b = prezzo medio più basso;

P_o " Prezzo medio offerto;

P_{max} = punteggio massimo per ciascuna categoria.

Per prezzo medio si intende prezzo medio della categoria di prodotti in valutazione. L'attribuzione dei punteggi è calcolata fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Tutti i prezzi offerti si intendono comprensivi di spese di trasporto, consegna, caricamento, installazione, istruzioni al personale sul corretto utilizzo e ogni altro onere accessorio. Tutti i prodotti offerti devono essere di prima qualità, nel rispetto della normativa in materia.

5.2 Valutazione dell'offerta tecnica busta B PUNTEGGIO MASSIMO 60 PUNTI SU 100:

Gli elementi di valutazione dell'offerta tecnica, presentata nella busta "B", elencati di seguito sono:

1. Punti 5: prodotti offerti con specifico riferimento a marca, prodotti equo solidali, biologici;
2. Punti 5: utilizzo zucchero di canna o integrale nelle bevande calde;
3. Punti 5: anno di fabbricazione dei distributori successivo al 2010;
4. Punti 5: anno di fabbricazione dei distributori successivo al 2012 (cumulabile al precedente, ad es. se le macchine sono successive al 2012 sono assegnati i punti previsti sia al punto 3 sia al punto 4);

5. Punti 5: distributori dotati di apparecchiature rendi-resto;
6. Punti 5: distributori dotati di segnalazione assenza di monete di resto;
7. Punti 5: distributori dotati di sistema di pagamento con chiavetta prepagata;
8. Punti 5: possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 o successiva;
9. Punti 10: contributo per attività didattiche in aggiunta all'eventuale canone;
10. Punti 10: certificazione ambientale di prodotto (distributore automatico per risparmio energetico e rumorosità – marchio ECOLABEL);

5.3 Criteria di aggiudicazione

La gara sarà aggiudicata con apposita determina dirigenziale a favore della ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto dato dalla somma dei punteggi: offerta economica + offerta tecnica.

5.4 Aggiornamento dei prezzi

Trascorso il primo anno di vigenza contrattuale, la ditta potrà richiedere l'aggiornamento dei prezzi in presenza di documentati aumenti del settore merceologico specifico. Il Concessionario, nell'ipotesi di richiesta di aggiornamento dei prezzi, dovrà produrre all'Istituto una relazione atta ad indicare le motivazioni e i documenti giustificativi a supporto di detta richiesta.

5.5 Precisazioni

- L'Istituto si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- L'Istituto si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del regio decreto 23 Maggio 1924 n. 827;
- Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- Saranno esclusi i concorrenti che abbiano omesso di presentare i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano rese false dichiarazioni;
- Ai sensi dell'art. 46 D. Lgs. N. 163/2006 l'Istituto e, per esso, la Commissione Tecnica, si riservano di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate;
- Le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica, anche in base a quanto stabilito dagli artt. 86, 87 e 88 del D. Lgs. 163/2006, richiedendo alle imprese concorrenti di fornire precisazioni e giustificazioni al riguardo, con facoltà dell'Istituto e/o della Commissione giudicatrice di assegnare un termine perentorio entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire le dette precisazioni e/o giustificazioni, pena l'esclusione della gara;
- L'Istituto si riserva di verificare l'integrità e la tempestività della ricezione dei plichi pervenuti; di verificare la presenza delle buste interne "A", "B" e "C", all'apertura delle buste "A" di tutte le offerte e di constatare la presenza dei documenti ivi contenuti.

5.6 Apertura buste e modalità di accesso alla seduta

La seduta pubblica per l'apertura delle buste da parte della commissione preposta avverrà **lunedì 11 settembre alle ore 12**.

Alla seduta potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede dell'Istituto, dovrà essere comunicato mediante mail all'indirizzo di posta elettronica miic8ff002@istruzione.it entro il giorno precedente la data della seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso la sede dell'Istituto ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione.

6) **SPECIFICHE TECNICHE E CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI**

I distributori automatici devono contenere almeno le bevande elencate che dovranno essere di prima qualità, provenienti da primarie ditte produttrici (con particolare preferenza per aziende che certifichino la qualità degli ingredienti, il rispetto per l'ambiente ed escludano l'uso di sostanze geneticamente modificate), conformi alle norme vigenti in materia di prodotti alimentari ed aventi per ciascuna erogazione, le seguenti caratteristiche minime:

BEVANDE CALDE:

- ✓ Caffè espresso: gr. 1,8;
- ✓ Caffè decaffeinato: gr. 1,8;
- ✓ Caffè d'orzo: gr. 2,5;
- ✓ Latte: min. gr. 8 di latte in polvere e gr. 6,5 di caffè;
- ✓ Cappuccino: almeno gr. 7 di latte in polvere e gr. 6,5 di caffè;
- ✓ Cappuccino d'orzo: gr. 5 di latte in polvere e gr. 2,2 di orzo;
- ✓ The: gr. 14 di the in polvere cad. erogazione;
- ✓ Cioccolata: almeno gr. 21 di miscela di cioccolato in polvere di cacao cad. erogazione.

BEVANDE FREDDE: acqua oligominerale sia naturale che frizzante, bibite in lattina e succhi di frutta nelle confezioni di seguito specificate:

- ✓ Acqua - PET capacità lt. 0,5
- ✓ the freddo, aranciata, cola, bibite tipo integratore - PET capacità lt. 0,5
- ✓ bibite in lattina - capacità cl. 33
- ✓ bevande in tetrapak - capacità minima cl. 25.

SNACK-MERENDE: salati e dolci. Tutti i prodotti dovranno essere di ottima qualità, di marche conosciute a livello nazionale. I prodotti dovranno essere nazionali o di ambito CEE.

7) **OBBLIGHI DA ASSUMERE DA PARTE DEL VINCITORE DELLA GARA E DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE**

L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione del servizio oggetto della concessione e, pertanto, il Concessionario si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e dei regolamenti riguardanti l'assicurazione infortunistica, previdenziale e mutualistica dei propri dipendenti addetti ai lavori sopracitati e della legge sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro, assumendone la piena responsabilità anche in caso di inadempienza. In particolare, l'impresa si impegna ad attenersi a quanto riportato nella normativa in vigore riferita al miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, nonché concernente l'igiene dei prodotti alimentari.

L'azienda concessionaria si impegna inoltre ad applicare nei confronti del proprio personale dipendente il vigente contratto di lavoro e tutti gli aggiornamenti che intervengono nel corso del tempo.

L'azienda si assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati per manchevolezza o trascuratezza nell'esecuzione delle prestazioni a persone e cose sia di proprietà dell'istituto che di terzi.

L'istituto non sarà responsabile di eventuali danni che dovessero essere causati dagli utenti ai distributori, né di eventuali furti, incendi, atti vandalici ecc. riguardanti i distributori automatici, eventuali cambiomonete ovvero altri apparecchi collocati dalla Ditta concessionaria in strutture dell'Ente.

L'Istituto è sollevato da ogni responsabilità in ordine ai mancati pagamenti del concessionario nei confronti dei fornitori della merce a lui destinata.

Il mancato possesso delle autorizzazioni di carattere amministrativo necessarie all'esercizio dell'attività di cui trattasi, come pure l'eventuale revoca di dette autorizzazioni comporterà il venir meno della concessione del servizio in questione, senza che la Ditta possa vantare diritti di alcun genere nei confronti dell'Istituto.

Sono a carico della Ditta l'installazione - disinstallazione e allacciamento delle macchine distributrici. Tali operazioni dovranno essere eseguite a regola d'arte, secondo le norme vigenti in materia di sicurezza e d'igiene. Sono a carico della Ditta l'assunzione di responsabilità per eventuali danni a persone o cose, causati dal proprio personale o derivanti da guasti o malfunzionamento delle apparecchiature (perdite d'acqua o altri liquidi, corto circuito, ecc.) con l'impegno al ripristino di quanto danneggiato.

La Ditta dovrà assicurare la rigorosa pulizia interna ed esterna delle apparecchiature e dell'area antistante e circostante, tale da garantire un'ottimale condizione igienica delle stesse.

E' vietato subappaltare la concessione ed è vietata la cessione del contratto di concessione.

8) **OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il Concessionario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 13 Agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

9) **MODIFICA ORDINE E QUANTITATIVI DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI**

L'Istituto si riserva la facoltà, in relazione alle proprie effettive esigenze, di richiedere un aumento del numero dei distributori entro il limite del 50%. La ditta concessionaria dovrà installare e gestire i nuovi distributori

automatici, agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto vigente: l'eventuale canone da corrispondere verrà calcolato, in dodicesimi, dalla data di installazione della nuova apparecchiatura.

10) DOCUMENTI

Il vincitore della gara d'appalto dovrà provvedere a munirsi dei seguenti documenti, prima della stipula del contratto:

1. Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio;
2. Scheda tecnica delle apparecchiature installate;
3. Certificato/autocertificazione di residenza;
4. Codice fiscale e numero di partita IVA;
5. Autorizzazione sanitaria;
6. Certificato antimafia;
7. Certificato penale carichi pendenti Procura e Pretura;
8. Tassa di concessione;
9. Questionario di Corretta Prassi igienica – H.A.C.C.P. (Analisi dei rischi e punti critici di controllo);
10. Dichiarazione d'impegno di copertura polizza assicurativa;
11. Polizze assicurative;
12. DURC

Prima dell'installazione dei distributori automatici, la concessionaria dovrà comprovare, producendone copia, di aver stipulato adeguate polizze assicurative con primarie compagnie a copertura di eventuali rischi di incendio o altri danni causati ai beni dell'Istituto e/o locali dove sono sistemati i distributori automatici per cattivo funzionamento delle apparecchiature in questione, nonché a copertura di qualunque tipo di danno che gli utenti potrebbero subire in conseguenza dell'uso dei distributori ovvero del consumo degli alimenti o bevande messe in vendita.

11) VARIANTI

Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella richiesta dell'offerta.

12) INFORMAZIONI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – Sandra Moroni – Dirigente Scolastico

TRATTAMENTO DATI PERSONALI – Ai sensi del D. Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” si informa che:

1. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
2. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui al D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni.

Il Dirigente Scolastico
Sandra Moroni

Allegati:

Allegato 1 – Domanda di partecipazione (da inserire nella busta “A”)

Allegato 2 – Dichiarazioni (da inserire nella busta “A”)

Allegato 3 – Offerta tecnica (da inserire nella busta “B”)

Allegato 4 – Offerta economica (da inserire nella busta “C”)

Allegato A – Patto di integrità (da inserire nella busta “A”)