



Comune di Rho
Piazza Visconti, 23
20017 RHO (MI)
<http://www.comune.rho.mi.it>

FAMIGLIE ALUNNI SCUOLA PRIMARIA "S.
ZENNARO"

DATI DEL PROTOCOLLO GENERALE



c_h264 - - 1 - 2017-07-07 - 0039146

RHO

Codice Amministrazione: **c_h264**

Numero di Protocollo: **0039146**

Data del Protocollo: **venerdì 7 luglio 2017**

Classificazione: **7 - 1 - 0**

Fascicolo: **2017 / 37**

Oggetto: **AVVIO ANNO SCOLASTICO 2017-2018 PRESSO LA SEDE DELLA SCUOLA
PRIMARIA RODARI MAZZO DI RHO. INFORMAZIONE E PROCEDURE**

MITTENTE:

DALLATOMASINA DOTT. MARCO

Copia cartacea ai sensi dell'art. 3 bis commi 4 bis e 4 ter d.lgs. n.82/2005 di originale informatico conservato negli archivi del Comune di Rho.

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del d.lgs. n.82/2005.

A norma dell'art. 3 del d.lgs. n.39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

Marco Dallatomasina;1;476017



Titolo VII Class. 1

Al Comune di Rho

**DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO
DALLA SCUOLA PRIMARIA "S. ZENNARO" di Via Dalmazia
ALLA SCUOLA PRIMARIA "G RODARI" di Via Sartirana
ANNO SCOLASTICO 2017-2018**

Il/La sottoscritto/a (dati del genitore) _____			
Nato a _____		(Prov. _____)	il _____
CODICE FISCALE _____			
Cittadinanza _____	Sesso	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F
Residente a _____		Via _____	n. _____
Telefono _____		cellulare _____	
Indirizzo e-mail _____			

CHIEDE la fruizione del servizio di BUS NAVETTA per i seguenti figli

1° FIGLIO: Cognome e Nome _____ Nato a _____ (Prov. _____) il _____ Iscritto per l'anno scolastico 2017/2018 alla CLASSE _____
--

2° FIGLIO: Cognome e Nome _____ Nato a _____ (Prov. _____) il _____ Iscritto per l'anno scolastico 2017/2018 alla CLASSE _____
--

DICHIARA

1. Di accettare le condizioni generali sul servizio riportate nella comunicazione del Comune di Rho "Avvio anno scolastico 2017-2018 presso la sede della scuola primaria "Rodari" - Mazzo di Rho. *Informazione e procedure*" e le norme sulla privacy;
2. Di autorizzare il trattamento dei dati forniti come previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";

ALLEGA

- Copia della ricevuta di versamento della cauzione di € 50,00;
- Modulo di delega al ritiro del/dei minore/i;
- Copia dei documenti di identità del/i genitore/i e degli eventuali delegati al ritiro.

Firma _____



Titolo VII Class. 1

All'Ufficio Scuola
COMUNE DI RHO

Oggetto: deleghe per il ritiro del/i proprio figlio alla fermata del BUS NAVETTA istituito per gli alunni della scuola primaria "S. Zennaro" di Via Dalmazia.

I/Il/La sottoscritti/o/a

A. _____
nato a _____ (_____) il _____
Residente a _____ in Via _____
Tel. _____ cell. _____ e-mail _____

B. _____
nato a _____ (_____) il _____
Residente a _____ in Via _____
Tel. _____ cell. _____ e-mail _____

In relazione al minore _____ frequentante
l'asilo nido comunale di Via _____

DICHIARANO / DICHIARA
(barrare le voci che interessano)

- di essere entrambi genitori tutori del minore;
- di essere genitori tutori con affidamento congiunto a seguito di atto di separazione/divorzio (allegare atto);
- di essere l'unico tutore in quanto:
 - unico genitore;
 - genitore con affidamento esclusivo del minore a seguito di separazione/divorzio (allegare atto);

AUTORIZZANO / AUTORIZZA

al ritiro del proprio figlio/a dalla fermata dell'autobus navetta c/o la scuola primaria "S. Zennaro" di Via Dalmazia le persone di seguito elencate:

Cognome e nome	Documento di identità N.	Rilasciato da il	Scadenza

Con tale delega esoneriamo il Comune da ogni responsabilità, una volta che la/e persona/e sopra indicata/e venga/no a ritirare l'alunno/a.

Rho, _____

Firma del padre _____

Firma della madre _____

In conformità al D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati acquisiti vengono trattati nel rispetto della normativa con la massima riservatezza e sicurezza, al fine di istituire il servizio di bus navetta e che l'utente può esercitare i diritti previsti dal succitato decreto. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rho



Area 2 - Servizi alla Persona

Ufficio Scuola

Class. 7/1/0
Fasc. 37

Gentile Famiglia

Rho, 06/07/2017

Oggetto: Avvio anno scolastico 2017-2018 presso la sede della scuola primaria "Rodari" - Mazzo di Rho. Informazione e procedure

Gentile Famiglia,

Come già comunicato la sede della scuola primaria "Sante Zennaro" in via Dalmazia fraz. Terrazzano sarà oggetto di un importante intervento di manutenzione straordinaria che terminerà, salvo imprevisti, a fine ottobre 2017. Di conseguenza l'avvio del nuovo anno scolastico dovrà svolgersi in un'altra sede.

Tale intervento finalizzato a garantire la sicurezza è relativo alla rimozione dell'amianto dai pavimenti e alla sistemazione dei solai.

A seguito di un confronto con la Dirigente Scolastica, il presidente del Consiglio di Istituto e diversi genitori ed insegnanti, e dopo aver verificato che alcuni spazi eventualmente messi a disposizione dalla parrocchia di Terrazzano, non risultano essere adeguati si è convenuto di procedere nel modo seguente:

1. **Trasferimento alla scuola Rodari:** le attività didattiche verranno trasferite per il periodo presunto **12.09.2017 - 31.10.2017 presso la scuola primaria "Rodari" sita in Mazzo di Rho;**
2. **Didattica:** Ogni classe sarà dotata dell'apparecchiatura digitale prevista (connessioni, rete wi-fi, Video proiettore, ecc.). Al termine dei lavori tutte le apparecchiature saranno ricollocate nella scuola di via Dalmazia.
3. **Servizio di Refezione:** Il servizio sarà organizzato su due turni nel refettorio della scuola Rodari. Le modalità di articolazione dei turni e delle classi sarà definito dalla Dirigenza Scolastica. Le fasce orarie saranno indicativamente le seguenti:
 - i. Primo turno: dalle h. 12,30 alle 13,15;
 - ii. Secondo Turno: dalle h. 13,15 alle 13,45;
4. **Orari di ingresso:** l'accesso e l'uscita dalla scuola avverrà nei seguenti orari:
 - a. Mattina: dalle ore 8,35 - alle h. 8,40 **dal cancello di via Togliatti;**
 - b. Uscita: alle ore 16,35 **dal cancello di via Togliatti;**
 - c. Nelle altre fasce orarie (entrate posticipate e/o uscite anticipate): **dall'ingresso principale di via Sartirana;**
5. **Trasporti:** Verrà istituito un **Bus Navetta Gratuito**. Il servizio sarà attivato in presenza di almeno n. 12 adesioni e sarà organizzato nel modo seguente:
 - a. **Mattina:**
 - 1) h. 8,05 - 8,20: Pullman con accompagnatore in attesa di fronte alla scuola di via Dalmazia con carico degli alunni/e;
 - 2) h. 8,20 Partenza con tragitto: via Trieste, via T. Grossi, via Togliatti;
 - 3) h. 8,35 Arrivo in via Togliatti e accesso alla primaria Rodari;
 - b. **Pomeriggio:**
 - 1) h. 16,35: uscita da scuola e accesso al Pullman che attenderà in via Togliatti;

- 2) h. 16,40 Partenza con tragitto: via Rosselli, via Ospiate, via Trecate, via F. Filzi, via Dalmazia;
- 3) h. 16,45 Arrivo in via Dalmazia di fronte alla scuola e rilascio degli alunni/e agli adulti di riferimento (genitori o altro adulto delegato). Nel caso in cui non fosse presente alcun adulto di riferimento a ritirare il bambino/a il Pullman, alle 16,50 riporterà l'alunno/a alla scuola Primaria Rodari.

Per Iscrivere al servizio di trasporto occorrerà:

- a) Compilare, firmare e restituire il modulo allegato (Allegato A) e la delega al ritiro (Allegato B), corredati dei documenti di identità, **entro Mercoledì 19 luglio 2017**;
- b) **Versare una Cauzione di € 50,00**, che verrà restituita al termine del servizio, con **una delle seguenti modalità**:
 - a. C/C POSTALE N. 48472203 intestato a: Comune di Rho - Servizio Tesoreria indicando nella causale **CAUZIONE TRASPORTO SCUOLA PRIMARIA "S. ZENNARO"**;
 - b. BONIFICO BANCARIO intestato a: Tesoreria Comunale CREDITO VALTELLINESE S.c. - Via Madonna, 63 - IBAN: IT04L052162050000000066972, indicando: **CAUZIONE TRASPORTO SCUOLA PRIMARIA "S. ZENNARO"**;
 - c. **esclusivamente** tramite carta di credito o bancomat, presentando la presente **comunicazione** c/o la Biblioteca Comunale - Villa Burba Corso Europa, 291.
- c) Trasmettere **entro il 19 luglio 2017** all'Ufficio Scuola il modulo di iscrizione, la delega al ritiro del/di minore/i e la copia della ricevuta di pagamento in uno dei seguenti modi:
 1. Quic -Sportello del Cittadino - Via De Amicis, 1 nei seguenti giorni e orari:
 - i. lunedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 8.30 alle ore 13.00;
 - ii. martedì e giovedì: dalle ore 8.30 alle ore 18.30;
 - iii. sabato: dalle ore 8.30 alle ore 12.30;
 2. Pec: pec.protocollo.comunerho@legalmail.it;
 3. Mail: ufficio.scuola@comune.rho.mi.it.

Perché una cauzione?

Il servizio di navetta scuolabus gratuito, che prevede oltre all'autista un accompagnatore per la sorveglianza dei ragazzi, verrà messo a disposizione per aiutare le famiglie nella gestione dei trasporti e per alleggerire il traffico verso la scuola Rodari. Per essere certi che il servizio sia effettivamente utilizzato dalle famiglie, viene richiesta una cauzione come segno della reale volontà di aderire al servizio: attivare due autobus per il trasporto di 90 alunni è un'operazione costosa, che verrà affrontata con la certezza dell'impegno da parte delle famiglie di usufruirne.

Qualora un utente non avesse fruito del servizio per **almeno 3/5 delle volte**, la cauzione non verrà restituita. Potranno essere riconosciute assenze superiori ai 3/5 solo per giustificati motivi.

Sul sito del Comune www.comune.rho.mi.it e su quello della scuola www.icgrossirho.gov.it verranno postati aggiornamenti eventuali.

Sarà comunque nostra premura tenervi informati. Per chi desiderasse ulteriori informazioni è possibile inviare una e-mail al seguente indirizzo: ufficio.scuola@comune.rho.mi.it

Copia cartacea ai sensi dell'art. 3 bis commi 4 bis e 4 ter d.lgs. n.82/2005 di originale informatico conservato negli archivi del Comune di Rho.

Documenti firmati digitalmente ai sensi dell'art.24 del d.lgs. n.82/2005.

A norma dell'art. 3 del d.lgs. n.39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

Il Dirigente Area 2 - Servizi alla Persona
Marco Dallatomasina

Marco Dallatomasina;1;476017