

	ISTITUTO COMPRENSIVO "T. GROSSI" Via T. Grossi, 35 - 20017 RHO (MI) C.F. 93546620159- Cod. Mecc. MIIC8FF002 Tel. 02. 93900447 FAX 02. 93 469700 E-mail miic8ff002@istruzione.it PEC miic8ff002@pec.istruzione.it Sito: www.icgrossirho.gov.it - codice univoco ufficio UFZ6T1	INSIEME  VERSO ...
---	--	---

Prot. /U

Rho, 11/05/2017

OGGETTO: **Determina di annullamento d'ufficio in autotutela dell'aggiudicazione provvisoria del servizio di cassa quadriennio 01/06/2017-31/05/2021 prot. 1657/U del 12/04/2017**

VISTO il D.Lgs. 50/2016 recante "Nuovo codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive modifiche;

VISTA la determinazione prot. 924/U del 2/3/2017 con la quale è stato disposto l'avvio di una procedura di selezione ad evidenza pubblica, ai sensi del D. Lgs. 50/2016, al fine di affidare il servizio di cassa quadriennio 01/06/2017-31/05/;

VISTO il bando di gara prot. n. 935/U del 3/3/2017 con il quale è stata data attuazione alla determinazione di cui sopra con CIG ZAC1D945C8;

CONSIDERATO che non è intervenuto alcun provvedimento di aggiudicazione definitiva e che, pertanto, rientra nel potere discrezionale dell'amministrazione disporre la revoca del decreto di aggiudicazione provvisoria laddove sussistano concreti motivi di interesse pubblico, tali da rendere inopportune, o anche solo da sconsigliare, la prosecuzione della procedura;

VERIFICATA una errata attribuzione di punteggio da parte della commissione in fase di apertura della buste contenenti le offerte e della loro valutazione;

CONSIDERATO che nessun pregiudizio deriva ad alcuno come conseguenza dell'adottando provvedimento di autotutela;

RILEVATO che ricorrono, nel caso specifico, le condizioni previste dall'art. 21-nonies della legge 241/1990, che consentono alle amministrazioni di agire in autotutela;

RITENUTO necessario, in ossequio ai principi di buona amministrazione ex art. 97 Costituzione – addivenire all'annullamento in autotutela dell'aggiudicazione provvisoria;

VERIFICATA per quanto sin qui espresso, la sussistenza dei requisiti di legge, previsti dall'art. 21 quinquies della L. 241/90, per procedere alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria e di tutti gli atti consequenziali e comunque connessi al suddetto provvedimento;

VISTO l'obbligo, ai sensi del D. Lgs. 50/2016, di dare comunicazione della revoca in autotutela dell'aggiudicazione provvisoria in oggetto a tutti i candidati

DETERMINA

di annullare in autotutela, ai sensi dell'art. 21-nonies della legge 241/1990, per le motivazioni espresse in premessa e che si considerano qui integralmente riportate, la aggiudicazione provvisoria prot n.

1657/U del 12/04/2017, nonché tutti gli atti connessi che compongono la *lex specialis* della procedura negoziata a mezzo di avviso di selezione ad evidenza pubblica indetta per il servizio di cassa per il quadriennio 01/06/2017-31/05/2021 e dei relativi atti delle operazioni di gara svolte;

di dare idonea pubblicità al presente provvedimento di revoca, pubblicando il presente sul sito della scuola e l'allegato prospetto comparativo delle offerte.

Il Dirigente Scolastico
Sandra Moroni

PROSPETTO COMPARATIVO CONVENZIONE DI CASSA E. F. 2017-2021

MERITO TECNICO (TAB. A)		Punteggio mass	Banca BPM			Banca Intesa	
			Valutaz punti	Punti		Valutaz punti	Punti
1	Servizi aggiuntivi all'utilizzo dello strumento OIL (par. 2) (obbligatorio)	2	Ottimo	2		Ottimo	2
2	Servizi aggiuntivi per il miglioramento dei processi e degli strumenti di gestione amministrativa, contabile ed organizzativa dell'Istituto (es: fornitura di assistenza, formazione e strumenti a supporto) (par. 2) (obbligatorio)	2	Ottimo	2		Ottimo	2
3	Qualità delle soluzioni organizzative proposte in riferimento ai servizi di consulenza eventualmente richiesti per i servizi di gestione della liquidità (2.4) (facoltativo)	1	Ottimo	1		Ottimo	1
4	Percentuale, applicata sul limite massimo dei 9/12 di trasferimento della dotazione ordinaria per apertura di credito finalizzata alla realizzazione dei progetti formativi (par. 2.6) (facoltativo)	2	100,00%	2		66,00%	1,32
5	Realizzazione progetti formativi par. 3.1 del Capitolato tecnico:	1	Ottimo	1		Ottimo	1
6	Sponsorizzazione di progetti didattici par. 3.3 del Capitolato tecnico:	1	0	0		0	0
7	Ulteriori servizi di incasso in aggiunta a quelli già previsti al par. 2.8 (facoltativo)	1	Ottimo	0		0	0
PUNTEGGIO TOTALE		10	8,00			7,32	

MERITO ECONOMICO (TAB. B)		Punteggio mass	Banca BPM			Banca Intesa	
			Valutaz punti	Punti		Valutaz punti	Punti
1	Compenso e spese annue di gestione e tenuta conto (par. 2) (obbligatorio)	25	€ -	25		€ -	25
2	Compenso e spese annue per attivazione e gestione servizi di remote banking (par. 2) (obbligatorio)	15	€ 800,00	0		600,00	15
3	Valute su incassi (par. 2.1) – entro il secondo giorno lavorativo successivo all'invio del messaggio applicativo di avvenuta esecuzione e di incasso (obbligatorio)	2	stesso g	2		stesso g	2
	a) prevista il giorno stesso	2					

ISTITUTO COMPRENSIVO TOMMASO GROSSI
C.F. 93546620159 C.M. MIIC8FF002

AOO_MIIC8FF002 - SEGRETERIA
 Prot. 0002019/U del 11/05/2017 16:28:07

	b) prevista dopo un giorno	1					
	c) prevista dopo due giorni	0					
4	Termine di ammissibilità pagamento dei mandati (par. 2.2) - entro e non oltre il secondo giorno lavorativo o lavorativo bancario successivo a quello dell'invio del messaggio di presa in carico (obbligatorio)	2	stesso g	2		stesso g	2
	a) prevista il giorno stesso	2					
	b) prevista dopo un giorno	1					
	c) prevista dopo due giorni	0					
5	Commissioni a carico dell'Istituto per singola operazione di pagamento ordinato dall'Istituto medesimo mediante bonifico, esclusi bonifici stipendi e rimborsi spese a favore dei dipendenti (par. 2.2) (obbligatorio)	8	0	8		1,75	0
6	Commissioni a carico dell'Istituto per singola operazione di pagamento ordinato dall'Istituto medesimo, mediante [se del caso inserire eventuale altro strumento di pagamento], esclusi i pagamenti stipendi e i rimborsi spese a favore dei dipendenti (par. 2.2) (obbligatorio)	5	0	5		0	5
7	Spese annue per attivazione e gestione carta di credito (par. 2.3) (facoltativo) 1 carta Oltre 1 carta fino a 10 carte	1	0	1		0	1
8	Oneri di ricarica delle carte prepagate emesse dal Gestore (par. 2.3) (facoltativo)	1	0	1		0	1
9	Oneri di ricarica delle carte prepagate tramite circuito interbancario (par. 2.3) (facoltativo)	1	0	1		0	1
10	Tasso d'interesse attivo su giacenze attive di cassa per le disponibilità non sottoposte a regime di tesoreria unica (par. 2.4) (obbligatorio)	2	0,0001	0		0,0001	0
11	Tasso annuo d'interesse passivo su anticipazioni di cassa (par. 2.5) (obbligatorio)	10	0,015	0		0,014	10
12	Tasso annuo d'interesse passivo su aperture di credito (par. 2.6) (facoltativo)	6	0,016	6		0,016	6
13	Remunerazione forfettaria annua per custodia e amministrazione di titoli e valori (par. 2.7) (facoltativo)	2	0	2		0	2
14	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura MAV bancario e postale (par. 2.8) (facoltativo)	2	1	0		0	2

15	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura RID bancario e postale (par. 2.8) (facoltativo) Numero di operazioni disposte dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno:	2	0,75	0		0	2
16	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura RIBA (par. 2.8) (facoltativo) [ovvero, in alternativa] Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite incasso domiciliato (par. 2.8)) (facoltativo)	2	€ 1,00	0		€ -	2
17	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite bollettino (par. 2.8) (facoltativo)	2	€ 1,50	0		€ -	2
18	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite POS (par. 2.8) (facoltativo) • Visa/Mastercard %.... • Maestro %..... • Pagobancomat % • America Express % ...	2	€ 1,10 € 1,00 € 0,50 € 1,10	2		€ 1,50 € 1,50 € 1,00 € 3,50	0
PUNTEGGIO TOTALE		90	55			78	

				BANCA BPM		B. INTESA
MERITO TECNICO (tabella A) più alta 8		8		8		7,32
MERITO ECONOMICO (tabella B) più alta 78		73		55		78
Migliore Offerta Globale 85,32		81		63		85,32