

	ISTITUTO COMPRENSIVO "T. GROSSI" Via T. Grossi, 35 - 20017 RHO (MI) C.F. 93546620159- Cod. Mecc. MIIC8FF002 Tel. 02. 93900447 E-mail miic8ff002@istruzione.it PEC miic8ff002@pec.istruzione.it Sito: www.icgrossirho.edu.it - codice univoco ufficio UFZ6T1	INSIEME  VERS...
---	---	---

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Premessa

Con il D.P.R. n° 235 del 21 Novembre 2007, Regolamento recante modifiche ed integrazioni al D.P.R. 24 Giugno 1998, n° 249, concernente lo Statuto delle studentesse e degli studenti e con la Nota ministeriale del 31 Luglio 2008, la scuola viene chiamata a sottoscrivere un *Patto educativo di Corresponsabilità* con l'obiettivo di costruire un'alleanza educativa in cui le diverse componenti scolastiche: *istituzione, famiglie ed alunni* si impegnino, nell'ottica della responsabilità condivisa e nel rispetto dei rispettivi ruoli, a realizzare nella scuola un ambiente educativo e di apprendimento idoneo a realizzare i percorsi di crescita umana, civile e culturale degli alunni. **Ciò anche ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 92 del 20 agosto 2019 ed al fine di valorizzare l'insegnamento trasversale dell'educazione civica e di sensibilizzare gli studenti alla cittadinanza responsabile ed alla nostra Costituzione.**

Il *Patto educativo* intende pertanto essere uno strumento finalizzato ad esplicitare gli impegni che *Scuola e Famiglia* si assumono rispetto alla realizzazione di tale alleanza educativa. Il *Patto* vuole creare un accordo *rispetto all'ambiente educativo, alla comunicazione, alle regole, alla didattica ed al riconoscimento dei ruoli* con l'obiettivo di creare un clima positivo e funzionale allo svolgimento delle attività scolastiche.

Il *Patto* è un *contratto di corresponsabilità* i cui beneficiari saranno il rapporto scuola-famiglia, il rapporto docenti-alunni e il rapporto tra docenti.

Nell'ottica della responsabilità condivisa, questo strumento ha l'intento di esplicitare gli impegni rispettivamente della scuola, degli alunni e delle famiglie.

Queste ultime sono chiamate in particolare ad assumersi l'impegno di rispondere direttamente dell'operato dei propri figli, quando questi violino i doveri sanciti dal Regolamento dell'Istituzione scolastica. **Il testo completo è reperibile ai seguenti link: [Regolamento di Istituto](#) - [Regolamento dell'Organo di Garanzia](#).**

I genitori sono i responsabili più diretti dell'educazione dei propri figli, pertanto hanno il dovere di vigilare affinché siano rispettati i principi educativi fondamentali per la formazione globale dei ragazzi. **Ciò al fine di lavorare per consolidare un clima di serenità e per mettere la scuola in condizione di concentrarsi maggiormente sulla gestione del rapporto relazionale, educativo e didattico, tanto più che, come è stato anche recentemente ribadito gli insegnanti sono a tutti gli effetti pubblici ufficiali e chi li offenda nell'esercizio delle loro funzioni commette un reato, con tutte le conseguenze penali del caso. Come pure l'esercizio delle funzioni dei docenti non è circoscritto alla tenuta delle lezioni, bensì si estende alle connesse attività preparatorie, contestuali e successive, ivi compresi gli incontri con i genitori**

IMPEGNI DELLA SCUOLA

Educazione alla legalità ed alla convivenza civile

1. Sviluppare negli alunni **principi etici di convivenza civile e di rispetto reciproco** nei confronti dei compagni, degli insegnanti e di tutto il personale scolastico.
2. Rispettare e far rispettare il **Regolamento dell'Istituzione scolastica**, favorendo la comprensione, la condivisione e l'interiorizzazione delle norme, al di là del loro valore puramente prescrittivo.
3. Non operare nessun tipo di discriminazione: tutti gli alunni hanno diritto all'istruzione e alla formazione secondo possibilità e merito.
4. Disincentivare i fenomeni di prevaricazione nella scuola.
5. Far comprendere agli alunni che un voto negativo è una valutazione sulla prestazione e non sulla persona.
6. Ribadire che la relazione di fiducia tra il docente e la famiglia è fondamentale per il successo nel percorso scolastico dei ragazzi.

Sicurezza

7. Tutelare la **sicurezza degli alunni** attraverso un'adeguata sorveglianza in tutti i momenti della giornata scolastica.
8. **Garantire** che gli alunni **non vengano allontanati** dalle lezioni e **lasciati** in luoghi diversi dalla classe **senza sorveglianza**.

Programmazione educativa e didattica

9. Favorire il **lavoro collegiale tra docenti** della stessa disciplina e docenti del Consiglio di classe.
10. Promuovere percorsi volti alla **prevenzione del disagio scolastico e relazionale degli alunni**, anche con il supporto di personale specializzato.
11. Attivare **percorsi individualizzati di recupero e approfondimento** finalizzati alla promozione del successo formativo.
12. **Programmare le verifiche con largo anticipo**, tenendo conto possibilmente del carico di lavoro degli alunni.
13. **Adeguare le prove di verifica** agli argomenti svolti e al tipo di lavoro effettuato in classe.
14. **Considerare gli errori come occasione di riflessione** sulle carenze riscontrate e fornire supporti e strumenti educativi e didattici per il superamento degli stessi nel processo individuale di apprendimento.
15. **Programmare l'assegnazione di compiti e lezioni a casa**, in particolare dopo i rientri pomeridiani, per non gravare eccessivamente il carico del lavoro scolastico degli alunni.

Rapporti scuola - famiglia

16. Definire, chiarire e valorizzare il **ruolo dei rappresentanti di classe (genitori e alunni)**.
17. Creare **occasioni di confronto e informazione con le famiglie e gli alunni** rispetto alla vita scolastica (assemblee di classe, incontri scuola-famiglia, colloqui individuali ...).
18. **Illustrare alle famiglie e agli alunni** i contenuti, i metodi, gli obiettivi della **programmazione disciplinare**.
19. **Controllare con regolarità i compiti** assegnati e **correggere le prove** in tempi ragionevolmente brevi.
20. **Comunicare tempestivamente le valutazioni** delle prove di verifica scritte e orali.
21. **Informare** in modo chiaro e tempestivo **le famiglie sull'apprendimento e sul comportamento** degli alunni.

22. **Comunicare alle famiglie** eventuali situazioni di **profitto insufficiente** e/o di **frequenza irregolare**.
23. Comunicare tempestivamente alle famiglie qualsiasi cambiamento nell'orario scolastico.

Interventi disciplinari

24. **Convocare le famiglie** nei diversi momenti dell'anno scolastico (presso il Dirigente Scolastico) per situazioni critiche relative a comportamento, rendimento scolastico, frequenza irregolare.
25. **Chiarire** con gli alunni interessati i **motivi di un eventuale provvedimento disciplinare**.
26. **Convocare le famiglie** (presso il Dirigente Scolastico e/o il Coordinatore di classe) per comunicare loro le **inadempienze dei loro figli ed i provvedimenti presi dal Consiglio di classe**.
27. **Comunicare** al Dirigente Scolastico o in Segreteria i **nominativi degli alunni che si assentano spesso** o per lunghi periodi.
28. **Segnalare** telefonicamente ai genitori, tramite segreteria, **assenze ritenute "anomale"**.
29. **Ritirare** agli alunni i **telefoni cellulari e/o altri dispositivi elettronici** usati impropriamente a scuola.
30. Prendere attenta visione del regolamento di disciplina della scuola.

IMPEGNI DELLA FAMIGLIA

Interventi educativi

31. Trasmettere ai propri figli il **principio che la scuola è di fondamentale importanza** per costruire il loro futuro e la loro formazione culturale e umana.
32. Aiutare i propri figli nel **riconoscimento del ruolo dell'adulto** e nel rispetto delle decisioni prese dai docenti.
33. Far riflettere i propri figli sulla **natura educativa dei provvedimenti disciplinari**.
34. Assicurare un **abbigliamento degli alunni decoroso** e adeguato all'ambiente scolastico.
35. Far rispettare la **puntualità** ai propri figli.
36. **Vigilare sulle assenze** dei propri figli.
37. **Giustificare tempestivamente** le assenze e i ritardi dei propri figli.
38. Assicurare la **regolarità della frequenza**, anche nelle giornate di rientro pomeridiano.
Si ricorda a tale proposito che per l'ammissione all'anno successivo è richiesta la frequenza di almeno $\frac{3}{4}$ dell'orario scolastico annuale; anche le ore di ritardo rientrano nel computo delle assenze.
39. Controllare e **firmare le comunicazioni** sul libretto delle comunicazioni.
40. Controllare il percorso scolastico del figlio/a.
41. **Controllare** frequentemente i **quaderni** e l'esecuzione dei compiti.
42. Controllare che i propri figli portino a scuola **il materiale necessario** per le attività didattiche.
43. **Evitare di portare** a scuola, a lezioni iniziate, **eventuale materiale scolastico dimenticato** dagli alunni; saranno ammessi soltanto oggetti di particolare importanza (per esempio occhiali o chiavi di casa).
44. **Evitare** che i propri figli portino a scuola **oggetti pericolosi**, di valore o somme di denaro. La scuola infatti non risponde del danneggiamento, del furto, della dimenticanza di oggetti di valore o di beni di proprietà individuale. Non risponde neppure dell'uso improprio dei telefoni cellulari: ne sono civilmente e penalmente responsabili i genitori.

45. **Ritirare in Segreteria i telefoni cellulari** e oggetti non di pertinenza scolastica dei propri figli, precedentemente ritirati dalla Scuola.
46. Assumersi la **piena responsabilità civile ed erariale** dei danni eventualmente arrecati dai propri figli.
47. Comunicare tempestivamente alla scuola qualunque sospetto di malattia infettiva dei propri figli.

Partecipazione alla vita scolastica

48. Stabilire **rapporti corretti con gli insegnanti**, collaborando a costruire un clima di reciproca fiducia e di fattiva cooperazione.
49. In caso di motivi di dissenso sull'azione didattica e/o educativa di singoli docenti, rivolgersi in prima istanza, al docente interessato, eventualmente e in un secondo tempo al Referente di plesso o al Dirigente Scolastico.
50. **Partecipare alle riunioni** in cui si discutono problemi educativi che interessano la classe.
51. Prendere visione **frequentemente** del Registro Elettronico e delle circolari e avvisi sul sito della scuola riguardo voti, avvisi e note.
52. Fare riferimento ai **genitori rappresentanti** per le informazioni relative alla vita della classe.
53. **Informare la scuola di eventuali problematiche** che possano avere ripercussioni sull'andamento scolastico dell'alunno.
54. Fornire alla scuola tutte le informazioni necessarie e la documentazione medica relativa alla **somministrazione di farmaci**, ad eventuali **intolleranze alimentari**, alla necessità di seguire **diete particolari** presso la mensa scolastica.
55. Nel caso di **uscita anticipata**, prima del termine delle lezioni sia mattutine che pomeridiane **prelevare personalmente** il proprio figlio, muniti di documento di riconoscimento, o tramite parenti o conoscenti muniti di **delega scritta**, depositata all'inizio dell'anno in segreteria. Tale obbligo vige anche nel caso di uscita anticipata al termine delle lezioni mattutine di alunni iscritti alla mensa, nelle giornate di rientro pomeridiano.
56. Tenere **regolari contatti con i docenti**, recandosi ai ricevimenti e agli incontri collettivi.
57. **Non richiedere colloqui con i docenti durante le loro ore di lezione.**
58. **Cooperare** con gli insegnanti per l'attuazione di eventuali **strategie di recupero.**
59. Prendere attenta visione del regolamento di disciplina della scuola.
60. **Riguardo le uscite didattiche/viaggi d'istruzione si raccomanda:**
 - a. di prendere visione del programma e di approvarlo integralmente
 - b. di essere a conoscenza del patto di Corresponsabilità e gli altri Documenti di cui è dotata la nostra scuola
 - c. di sollevare, dunque, da qualsiasi responsabilità gli insegnanti per tutti gli eventuali fatti illeciti che dovessero verificarsi durante il viaggio stesso
 - d. di accettare, qualora si verificassero episodi rilevanti dal punto di vista comportamentale e disciplinare, di essere contattato per le decisioni del caso.

IMPEGNI DEGLI ALUNNI

Rispetto per le persone

61. Mantenere un **comportamento corretto e rispettoso** nei confronti di tutto il personale della scuola e dei propri compagni.
62. **Rivolgersi in maniera corretta** alle persone, nelle diverse situazioni comunicative.
63. Usare un **linguaggio consono ad un ambiente educativo**, nei confronti dei docenti, dei compagni e di tutto il personale scolastico.

64. Rapportarsi agli altri **evitando assolutamente offese verbali e/o fisiche.**

Rispetto per l'ambiente scolastico

65. Indossare un **abbigliamento decoroso**, consono all'ambiente scolastico.

66. **Evitare** di portare a scuola oggetti che non siano di pertinenza ed uso scolastico, quali **dispositivi elettronici, telefonini, fumetti, poster...**; evitare inoltre di portare consistenti somme di denaro, se non espressamente richiesto per gite o altro. Del loro smarrimento o danneggiamento la scuola comunque non risponde.

67. Spegnerne i telefoni cellulari in orario scolastico.

68. **Utilizzare correttamente le strutture**, gli arredi ed il materiale scolastico senza arrecare danni.

69. Trascorrere **l'intervallo in modo corretto**, evitando di fare schiamazzi, correre, affacciarsi alle finestre, fare giochi violenti, sporcare gli ambienti scolastici, e senza arrecare disturbo per gli uffici e per le classi che non potessero momentaneamente usufruire di tale periodo di sosta dalle lezioni.

70. Durante le **uscite didattiche**, le gite ed i viaggi d'istruzione, **comportarsi in modo corretto** verso gli estranei e rispettoso degli ambienti extra-scolastici in cui tali attività vengono svolte.

Rispetto degli impegni scolastici

71. **Presentarsi puntualmente alle lezioni**, sia all'inizio della giornata che dopo gli intervalli e agli eventuali rientri pomeridiani.

72. Presentarsi a scuola con tutto il **materiale necessario** per le attività didattiche avendone cura. Il personale docente e non docente non risponde degli oggetti dimenticati dagli alunni nelle aule, nei corridoi o in palestra al termine delle lezioni.

73. Seguire **con attenzione e partecipazione attiva alle lezioni** ed intervenire in modo ordinato.

74. Manifestare agli insegnanti le proprie **eventuali difficoltà**.

75. Prendere regolarmente nota dei **compiti e delle lezioni assegnati** o visionarli sul Quaderno elettronico.

76. Monitorare il Quaderno elettronico per le valutazioni delle verifiche sommative.

77. Svolgere le attività di studio e i **compiti con impegno e puntualità**.

78. Frequentare con serietà e regolarità eventuali **corsi di recupero**.

79. Consegnare alla propria famiglia tutti gli **avvisi** distribuiti dalla scuola.

80. **Far firmare tempestivamente** tutte le comunicazioni scritte.

81. **Tenere con cura e portare sempre a scuola il libretto delle assenze/comunicazioni scuola-famiglia e il diario personale.**

82. Lasciare l'aula **solo se autorizzati** dal docente.

83. Chiedere di uscire dall'aula per recarsi ai servizi **solo in caso di necessità** ed uno alla volta.

84. Prendere attenta visione del regolamento di disciplina della scuola